Рассмотрено и принято

на педагогическом совете № 1

от « 31 » августа 2016 года

Утверждено

Заведующий

МКДОУ «Детский сад «Улыбка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Базаева А.С

**Годовой план**

**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида «Детский сад «Улыбка»**

**На 2016 – 2017 уч.г**

с. Гуни

**Цель:**создание благоприятных условий в процессе совместной   деятельности с родителями для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в современном обществе, к обучению в школе.

#### Основные годовые задачи

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, уделяя особое внимание воспитанию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности.

2. Оптимизировать систему работы по речевому развитию детей через разнообразные формы и виды детской деятельности и в процессе сюжетно¬ролевых игр.

**Контроль и руководство**

**Цель:** совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

**Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание работы** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1 | 1. «Организация работы в ДОУ по речевому развитию дошкольников, а так же в процессе сюжетно-ролевых игр». | Декабрь | Ст.восп |
| 2 | 2.«Организация и эффективность работы по физ.развитию детей» | Март | Ст. восп |

**Сравнительный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание работы** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1 | Формы работы с родителями (2 –младшая, средняя группа) | Февраль | Заведующая ДОУ |
| 2 | Создание условий для самостоятельной деятельности детей в группе (старшая, подготовительная группа) | Декабрь | Ст. воспитатель |

**Итоговый контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Тема: Готовность детей к школе Цель: Определение  уровня освоения программного материала, готовности выпускников к школьному обучению. | Май | Ст. воспитатель |

**Циклограмма оперативного контроля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Месяцы** | | | | | | | | |
| **Сент** | **Окт.** | **Нояб.** | **Дек** | **Янв.** | **Февр.** | **Март** | **Апр.** | **Май** |
| Санитарное состояние | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Охрана жизни и здоровья | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Анализ травматизма |  |  | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |
| Анализ заболеваемости |  | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |  |
| Выполнение режима прогулки | **+** |  | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** |
| Культурно-гигиенические навыки при питании |  |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** |  |
| Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании |  | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |  |
| Культурно-гигиенические навыки при умывании | **+** |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** |
| Режим проветривания |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** |  | **+** |
| Проведение закаливающих процедур |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** |
| Проведение фильтра | **+** |  | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |
| Проведение развлечений |  | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |  |
| Подготовка воспитателей к занятиям | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |  |  |
| Подготовка воспитателей к прогулкам |  | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** |  |
| Содержание книжных уголков | **+** |  |  |  | **+** |  |  | **+** |  |
| Содержание уголков изодеятельности |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** |  |  |
| Содержание природных уголков |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  |
| Содержание уголков ручного труда |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |
| Содержание физкультурных уголков | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| Содержание музыкальных уголков | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |  |
| Оборудование для сюжетно-ролевых игр | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| Оборудование для театрализованной деятельности |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |
| Наличие дидактических игр по задачам программы |  | **+** |  |  |  | **+** |  |  |  |
| План воспитательно-образовательной работы с детьми  Сведения о родителях | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| Наглядная педагогическая пропаганда |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  |
| Проведение родительских собраний | **+** |  | **+** |  |  | **+** |  | **+** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация питания в группах | **+** |  |  | **+** |  |  | **+** |  | **+** |
| Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  | **+** |
| Условия в группе для самостоятельной художественной деятельности детей. | **+** |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  |
| Организация и проведение развлечений и досугов в течение учебного года (во всех группах) | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **ИТОГО В МЕСЯЦ:** | **16** | **14** | **10** | **11** | **11** | **12** | **12** | **13** | **12** |

**Организационно-педагогическая работа**

**(работа с кадрами)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Проведение общего собрания трудового коллектива:  1. утверждение годового плана,  2. ознакомление с локальными актами ДОУ  3. утверждение правил внутреннего трудового распорядка  4. выборы ответственного по ОТ и ТБ | Август | Заведующая |
| 2 | Составление штатного расписания | Сентябрь | Заведующая |
| 3 | Проведение тарификации кадров | Сентябрь | Заведующая |
| 4 | Составление бюджетной заявки | Сентябрь | Заведующая |
| 5 | Инструктаж для работников ДОУ. «Должностные инструкции» | Сентябрь | Заведующая |
| 6 | Проведение инструктажа по технике, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей | Октябрь | Заведующая  Ст.воспитатель  Завхоз |
| 7 | Составление графика отпусков | Январь | Заведующая |
| 8 | Проведение пробных занятий по эвакуации детей из детского сада | май | Заведующая  Ст.воспитатель |
| 9 | Подготовка и проведение Дня дошкольного работника | Сентябрь | Ст.воспитатель |
| 10 | Проведение инструктажа с сотрудниками по вопросам чрезвычайных ситуаций и  террористических актов | В течение года | Заведующая |
| 11 | Оформление материалами стенда «Готовимся к педсовету» | В течение года | Ст.воспитатель |
| 12 | Инструктаж по санитарным правилам для воспитателей СанПин | Сентябрь  Декабрь  май | Ст. медсестра |
| 14 | Издание необходимых приказов | В течение года | Заведующая |
| 15 | Организация подготовки Новогоднего вечера коллектива ДОУ | Декабрь | Ст. воспитатель |
| 16 | Инструктаж для помощников воспитателей по проведению генеральных уборок, проветриванию помещений (СанПин ) | В течение года  1 раз в месяц | Ст. медсестра |
| 17 | Профилактика в группах ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия: проведение разъяснительной работы с сотрудниками | В течение года | Ст. медсестра |
| 18 | Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок) | В течение года | Ст. воспитатель |
| 19 | Подготовка к празднику 8 марта | Апрель | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 20 | Методическая помощь в подготовке тематических занятий, мероприятий ит.д. | В течение года | Ст. воспитатель |
| 21 | Составление штатного расписания | Сентябрь | Заведующая |
| 22 | Проведение тарификации кадров | Сентябрь | Заведующая |
| 23 | Составление бюджетной заявки | Сентябрь | Заведующая |
| 24 | Инструктаж для работников ДОУ. «Должностные инструкции» | Сентябрь | Заведующая |
| 25 | Проведение инструктажа по технике, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей | Октябрь | Заведующая  Ст.воспитатель  Завхоз |

**Повышение квалификации педагогов ДОУ**

**Цель:** повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Посещение педагогами методических объединений района | В течение года  по плану рук. МО РУО | Заведующая  Ст.воспитатель  Специалисты  Воспитатели Медсестра |
| 2 | Обсуждение рекомендаций районного актива работников ДОУ | октябрь | Заведующая |
| 3 | Прохождение курсов повышения квалификации:  1. Муадова А.Г  2. Меджидова Ж.М | По графику | Заведующая  Ст.воспитатель |
| 4 | Организация работы педагогов по самообразованию.  1. Выбор тематики и направлений самообразования  2. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.  3. Организация выставок методической литературы.  4. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | В течение года | Старший воспитатель  Педагоги |
| 5 | Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности: Меджидова Ж.М .Муадова А.Г | В течение года | Зав.ДОУ  Ст. воспитатель |
| 6 | 1.Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ.  2. Приобретение новинок методической литературы в течение года | В течение года | Зав.ДОУ  Ст. воспитатель  Воспитатели |

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ДОУ**

**Цель**: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

**Педагогические совещания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | **Педсовет №1 (Установочный)**  Тема «Приоритетные направления образовательной политики  ДОУ» Цель: утверждение перспектив в работе  коллектива на учебный год. 1. Итоги летней оздоровительной работы.  2.Ознакомление, обсуждение и утверждение годового плана ДОУ. Задачи коллектива на 2016 – 2017 уч.год.  3. Перспективы работы ДОУ в новом учебном году. 4.Рассмотрение и обсуждение локальных актов.  5.Утверждение учебного плана и расписания ООД  Ознакомление и изучение нормативно-правовых документов РФ, РД. | август | Заведующая  Старший воспитатель,  Коллектив ДОУ |
|  | **Педагогическое совещание № 2**  Тема: «Педагогические ситуации как средство активизации здоровьесберегающей среды ДОУ и семьи».  1.Особенности использования игровых педагогических ситуаций в процессе  формирования здоровье сберегающей среды ДОУ.  2.Работа по сохранению и укреплению здоровья детей, воспитанию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности (из опыта работы).  3.Результаты анкетирования родителей  младших групп: «Оценка  здоровьесберегающей среды семьи и ДОУ».  4. Итоги тематической проверки | октябрь | Ст. воспитатель |
|  | **Педагогическое совещание № 3**  Тема «Сюжетно-ролевая игра как средство  развития речи, коммуникативных навыков и  условие социализации дошкольника»   1. Развитие речи младших дошкольников   посредством пальчиковых и  театрализованных игр.   1. Обобщение итога смотра – конкурса  * «Авторская сказка с иллюстрациями»   «Конкурс сюжетно-ролевых игр»  3. Итоги тематической проверки | декабрь | Заведующая  Ст. воспитатель    Все воспитатели |
|  | **Педагогическое совещание № 4**  Тема: «Результаты работы педагогического коллектива за 2015-2016 учебный год»   1. Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана. 2. Динамика физического развития детей   3.Музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ (отчёт)  4.Обсуждение и утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период | февраль | Заведующая  Инст.физ.восп.  Муз.рук  Ст.воспитатель |

**Педагогические часы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | - Изучение нормативно-правовых документов, инструкций по организации работы ДОУ и т.д.  - Обсуждение планов, конспектов, сценариев к праздничным утренникам, развлечениям  - Обсуждение и поведение итогов участия  в конкурсах в ДОУ и в районе  - Обсуждение и анализ участия педагогов в МО района и т.д. | в течение года  в течение года | Зав. ДОУ Ст. воспитатель  Специалисты  воспитатели |

**Семинары**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | | **Дата** | **Ответственный** |
| 1 | Тема:  ООП ДО Цель:  Оказание помощи педагогам в  построении образовательного процесса в соответствии ООП ДО. 1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.  2. Реализация интегрированного подхода при решении образовательных задач по направления развития: - физическое, - познавательное, - речевое, - художественно-эстетическое, - социально-личностное. | | ноябрь | Ст. воспитатель |
| 2 | | Тема: Способы и направления поддержки детской инициативы в речевом развитии  а) Создание условий  б) Позиция педагога  в) Организация детей | март | Ст. воспитатель |

**Открытый просмотр педагогического процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Познавательное развитие (ФЭМП) | Апрель | Меджидова Ж.М |
| 2. | Развитие речи | Март | Давудбегова З.Д |
| 3. | Познавательное развитие (ФЭМП) | апрель | Давудбегова Р.А |
| 4. | Развитие речи | март | Джаватханова С.Г |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. | Развитие речи | март | Вагабова Р.Х |
| 6. | Художественное творчество (рис) | январь | Гайирбекова В.М |
| 7. | Физкультура | февраль | Алижанова З.У . |
| 8. | ООД «Музыка» | февраль | Ахмедова М.С |
| 9. | Физкультура на прогулке | апрель | Базаева Г.М |

**Темы по самообразованию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** | **Форма отчета** |
| 1 | Кукольный театр в детском саду | В течение года | Джаватханова С.Г | Открытый показ |
| 2 | Развитие творческих способностей дошкольников через активизацию художественно – эстетической деятельности | В течение года | Гайирбекова В.М. | Консультация |
| 3 | Развитие мелкой моторики рук «Пальчикавые игры» | В течение года | Меджидова Ж.М | Открытый показ |
| 4 | Развитие мелкой моторики рук «Пальчикавые игры» | В течение года | Вагабова Р.Х | Консультация |
| 5 | Экологическое воспитание | В течение года | Базаева Г.М | Открытый показ |
| 6 | Патриотическое воспитание | В течение года | Муадова А.Г | Мастер-класс, обобщение опыта |
| 7 | Физическое воспитание дошкольников | В течение года | Алижанова Р.С | Консультация |
| 8 | Музыкальные игры в НОД | В течение года | Ахмедова М.С . | Презентация игры |
| 9 | Музыкальные игры в НОД | В течение года | Магомедова Ж.У | открытый показ. |
| 10 | Развиваем художественное слово детей | В течение года | Убайсова У.Н | открытый показ |
| 11 | Игра как средство речевого развития детей | В течение года | Давудбегова З.Д | открытый показ |
|  | Отчет по самообразованию: | Май, Июнь | Все воспитатели | По выбору педагогов |

***Консультации***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Требования к национальному уголку. | Сентябрь | Воспитатели ст.группы |
| 2 | Как оборудовать центр двигательной активности в группе согласно ФГОС ДО | Октябрь | Физ.рук |
| 3 | Агрессивный ребёнок. | Ноябрь | Физ. рук |
| 4 | Подвижные игры - одна из форм повышения двигательной активности дошкольников. | Декабрь | Муз. рук-ль  Ахмедова |
| 5 | 1. Влияние музыки на психику ребёнка. | Январь | Физ. инструктор |
| 6 | Дыхательная гимнастика как средство сохранения и укрепления здоровья дошкольников | Февраль | Муз. рук-ль  Магомедова Ж.У |
| 7 | Воздействие музыки на духовный мир человека. | Март | Давудбегова З.Д |
| 8 | Развитие коммуникативных навыков ребёнка через сюжетно-ролевую игру | Апрель | Воспитатель  Гайирбекова В.М |
| 9 | Сюжетно-ролевая игра в режиме дня по ФГОС ДО | Май | Базаева Г.М |

**Выставки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание работы** | | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Фотовыставка «Осень в ДОУ» | | сентябрь | Ст. воспитатель  воспитатели |
| 2 | Выставка поделок из природного материала и овощей  «Волшебный сундучок осени» | | сентябрь | Ст. воспитатель  воспитатели |
| 3 | Фотовыставка « Мы помощники для дедушки и для бабушки» (выставка фотографий воспитанников со старшим поколением) | | октябрь | Ст. воспитатель  воспитатели  родители |
| 4. | Выставка «Мастерская Деда Мороза» | декабрь | | Ст. воспитатель воспитатели |
| 5. | Выставка групповых газет «Наши отважные папы» | февраль | | Ст. воспитатель  воспитатели |
| 6. | Выставка групповых газет ко дню 8 Марта «Милые Мамочки»   Выставка праздничных открыток «Подарок для мамочки» | март | | Ст. воспитатель  Воспитатели  Родители |
| 7. | Выставка детских работ художественно- продуктивной деятельности « Дорога в космос» | апрель | | Воспитатели |
| 8. | Выставка  рисунков ко дню  Победы  « Они сражались за Родину».  Выставка работ художественно- продуктивной деятельности  « Чему мы научились за год». | май | | Ст. воспитатель  воспитатели |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Конкурсы для педагогов:*** | | | |
| 12 | 1. «Лучшая фотогазета: «Воспоминания о лете-2016» | Август | Зав. ДОУ  Ст. воспитатель |
| 13 | 1. «Лучшее исполнение ролей на новогоднем утреннике» | Декабрь | совет педагогов |
| 14 | «Лучшая музыкально-дидактическая игра | Ноябрь | Убайсова У.Н  Магомедова Ж.У  Ахмедова М.С |
| 15 | «Воспитатель года - 2017» | Февраль | Все воспитатели |
| 16 | Конкурс сюжетно- ролевых игр. | Март | Все воспитатели |
| 17 | «Витаминный островок группы» | Апрель | Все воспитатели |
| ***Организационно-педагогические мероприятия с воспитанниками*** | | | |
| 18 | «1 Сентября - День знаний» | Сентябрь | воспитатели Ср.гр ст.- гр. |
| 19 | «Осенняя ярмарка» | Октябрь | Ср.гр ст.- гр. |
| 20 | Неделя здоровья  Концерт ко дню матери «Милые наши мамы! ». | Ноябрь | Ст.- гр. |
| 21 | Волшебный мир аварских сказок»  Театр “ Аци – баци ”  “Безопасная дорога”  “Новый год - пора чудес” | Декабрь | Ср гр.  Все группы  Все группы  Все группы |
| 22 | «Зимняя спортландия» | Январь | Все группы |
| 23 | «Мы - будущие защитники»  Викторина  «Мои любимые сказки» | Февраль | Все группы  Ст.гр. |
| 24 | Концерт для мам. | Март | II- мл.гр ср.гр. Ст.гр. |
| 25 | «День космонавтики» | Апрель | Все группы |
| 26 | «Этот славный день Победы»  Выпускной праздник «Здравствуй, школа!» | Май | II- мл.гр ср.гр.  ст. гр.  Ст.гр. |

***Конкурсы для детей:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Конкурс рисунков «Мой любимый воспитатель» | Сентябрь | Ст. воспитатель, Воспитатели |
| 2 | Фото конкурс «достопримечательностей села» (папка передвижка) | Октябрь | Воспитатели, |
| 3 | Конкурс чтецов «Мамино сердце» | Ноябрь | Воспитатели, II ср.ст.гр |
| 4 | Конкурс рисунков «Волшебный мир аварских сказок» | Декабрь | Воспитатели,  Ср.ст.гр |
| 5 | Конкурс «Лучшая новогодняя елка» | Январь | Все группы |
| 6 | Интеллектуальный конкурс «Турнир смекалистых» | Март | Ст. гр |
| 7 | Рисуем по сказкам | Апрель | Все группы |
| 8 | Конкурс чтецов «Ко Дню Победы» | Май | II – мл, ср. ст . гр |

***Проектная деятельность в ДОУ :***

Темы:

* «Водичка – водичка, умой моё личико» – II мл.гр
* «Мы любим наши игрушки» - II – мл .гр
* «Я люблю мою семью» – средняя группа
* «Наши друзья насекомые» – старшая группа

***Работа воспитателей.***

1. Адаптация вновь поступивших детей с условиями детского сада.
2. Диагностика социально-личностного развития детей старшего возраста.
3. Консультирование педагогов.
4. Консультирование родителей.
5. Диагностика готовности детей к обучению в школе.

***Физкультурно-оздоровительная работа.***

1. Закаливание.
2. Самомассаж и массаж.
3. Рациональная двигательная активность в течение дня (модель двигательного режима в ДОУ).
4. Усиленное внимание к ребенку в период адаптации в ДОУ.
5. ООД по физической культуре.
6. Развлечения, национальные праздники, двигательные игры, прогулки на свежем воздухе, игры с водой и песком.
7. Спортивные олимпиады зимой и летом.
8. Экспериментирование, наблюдение.
9. Создание санитарно-гигиенического режима, соответствующего требованиям СанПин

***Стратегическая цель работы МКДОУ « Улыбка» на 2016-2017 учебный год***

Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, педагогическая поддержка позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста

***Основные направления деятельности по реализации поставленной цели:***

* Формировать общую культуру личности, в том числе ценности здорового образа жизни, развитие социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных и физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, предпосылок к учебной деятельности;
* Обеспечить равные возможности для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства;
* Приобщить детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
* Совершенствовать речевое общение детей в процессе игровой деятельности как основы социальной адаптации к школьному обучению;
* Совершенствовать педагогический потенциал в условиях реализации нового Закона РФ «Об образовании», стандартов дошкольного образования, методическую подготовку педагогов.

***Методическая тема:***

«Повышение профессиональной компетентности педагогов с целью создания в детском саду образовательной среды в рамках ФГОС ДО».

#### Основные годовые задачи

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, уделяя особое внимание воспитанию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности.

2. Оптимизировать систему работы по речевому развитию детей через разнообразные формы и виды детской деятельности и в процессе сюжетно¬ролевых игр.

Утверждено

на педагогическом совете № 1

от « 31 » августа 2016 года

Заведующий

МКДОУ «Детский сад «Улыбка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Базаева А.С

#### Совет педагогов ДОУ «Улыбка» на 2016-2017 учебный год

Состав членов совета педагогов:

1. Давудбегова Зугат Дерметхановна – воспитатель высшей квалификационной категории
2. Вагабова Рашидат Хабибовна - воспитатель первой квалификационной категории
3. Базаева Гульминат Магомедовна - воспитатель первой квалификационной категории
4. Муадова А.Г – старший воспитатель первой квалификационной категории
5. Айтимерова Хасибат Магомедгаджиевна - воспитатель первой квалификационной категории

***Система управления.***

Организационно-педагогическая деятельность.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. № 2. п/п | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1. | Педсовет №1  Тема: «Стратегия развития образовательной системы ДОУ на 2016 – 2017 учебный год» Повестка дня:  1. Качество образования в обеспечении реализации ФГОС ДО: приоритетные задачи, технология решения, эффективная практика. | Август,  2016 | Заведующий ДОУ  Базаева А.С |
| 2. | Приоритетные задачи воспитательно­ – образовательного процесса при реализации ФГОС ДО. |  | Ст. воспитатель Муадова А.Г |
| 3 | Ознакомление и утверждение годового плана работы на 2016 – 2017 учебный год. |  |  |
| 4 | Утверждение планов узких специалистов: муз. руководителей, инструктора по физ. воспитанию. |  | Узкие специалисты |
| 5 | Утверждение графика проведения НОД в ДОУ. |  | Ст. воспитатель |
| 6 | Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период 2016 года. |  | Совет педагогов |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Педсовет № 2. |  |  |
| 1 | Тема: «Педагогические ситуации как средство активизации здоровьесберегающей среды ДОУ и семьи».  1 | Ноябрь,  2016 | Зав. ДОУ |
| 2 |  |  | Физ. инструктор |
| 3 | Работа по сохранению и укреплению здоровья детей, воспитанию у дошкольников привычки к здоровому образу жизни и основам безопасности жизнедеятельности (из опыта работы). |  | Воспитатели всех групп |
| 4 | Особенности использования игровых педагогических ситуаций в процессе  формирования здоровье сберегающей среды ДОУ. |  | Ст. воспитатель |
| 6 | Результаты анкетирования родителей  младших групп: «Оценка  здоровьесберегающей среды семьи и ДОУ». |  | Воспитатели мл.гр |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Педсовет № 3 | Март  2016 | Зав. ДОУ |
| 1 | Тема «Сюжетно-ролевая игра как средство  развития речи, коммуникативных навыков и  условие социализации дошкольника» |  |  |
| 2 | Повестка дня. |  |  |
| 3 | Вводная часть (постановка проблемы,  обсуждение открытых мероприятий по  предложенным заранее вопросам). |  | Воспитатель |
| 4 | Развитие речи младших дошкольников  посредством пальчиковых и  театрализованных игр. |  | Воспитатель |
| 5 | Условия и способы развития сюжетно­  ролевой игры у дошкольников. |  | Муз. руководитель |
| 6 | 1. Обобщение итога смотра – конкурса  * «Авторская сказка с иллюстрациями»   «Конкурс сюжетно-ролевых игр» | 2016 | Совет педагогов |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Педсовет № 4 |  |  |
| 1 | Тема: «Результаты работы педагогического коллектива за 2015-2016 учебный год» Повестка дня. | Май,  2016 | Заведующий ДОУ |
| 2 | 1. Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана.   «О наших успехах» (отчёт о проделанной работе за 2015-2016 учебный год) в виде презентаций |  | Воспитатели всех возрастных групп |
| 3 | Динамика физического развития детей |  | Физ. инструктор |
| 4 | 1. Музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ (отчёт) |  | Муз. руководитель |
| 5 | Организация и осуществление оздоровительной работы за год, анализ заболеваемости и посещаемости |  | Ст. медсестра |
| 6 | Готовность детей ст.группы к школе |  | Ст. воспитатель. |
| 7 | Обсуждение и утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период |  | Ст. воспитатель. |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Семинар №1  Тема: «Профессиональная компетентность педагога в области реализации ФГОС ДО» |  |  |
| 1 | Содержание образовательных областей и сущность целевых ориентиров ООП ДОУ. | Декабрь,  2016 | Ст. воспитатель |
| 2 | Эмоциональная компетентность - условие сохранения психического здоровья педагогов. |  | Педагоги |
| 3 | «Аукцион педагогических идей»: представление опыта работы по современным образовательным технологиям во всех возрастных группах. |  | Воспитатели групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Семинар № 2 |  |  |
| 1 | Технология речевого  развития | Март | Ахмедова М.С |
| 2 | Актуальность проблемы  речевого развития |  | Вагабова Р.Х |
| 3 | Условия для успешного развития речи |  | Айтимерова Х.М |
| 4 | Диагностика развития речи |  | Воспитатели |
| 5 | Развитие речи в ДОУ |  | Зав Доу |
|  |  |  |  |

***Организационный контроль.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1 | Физическая подготовленность будущего первоклассника. | Апрель | Физ. инструктор |
| 2 | Требования к содержанию музыкально­театрального центра в группах в соответствии с ФГОС ДО. | Май | Муз. рук-ль  Ахмедова М.С |
| 3 | Производственное собрание трудового коллектива ДОУ по актуальным темам. | В течение 2016-2017 года | Заведующий ДОУ |
| 4 | Профсоюзное собрание трудового коллектива. | 2 раза в год. | Заведующий ДОУ председатель профкома  Алижанова Р.С |
| 5 | Совещание по актуальным вопросам деятельности ДОУ. | 1 раз в месяц в теч. года | Заведующий ДОУ |
| 6 | Планерки с администрацией ДОУ. | 1 раз в неделю | Зав. ДОУ |
| 7 | Планерки с младшим обслуживающим персоналом | 1 раз в квартал | Зав. ДОУ, ст. медсестра, завхоз |
| 8 | Педагогический час:  «Педагогический всеобуч инноваций» | 2 раза в месяц | Ст. воспитатель |
| 9 | Изучение передового педагогического опыта педагогов ДОУ | Ноябрь | Давудбегова З.Д |
| 10 | 1. Разучивание песен с приёмами мнемотехники для формирования памяти и речевого воспроизведения. | Февраль | Ст.воспитатель |
| 11 | Анализ новой программы « Мир открытий » | Сентябрь |  |

***Организационный контроль:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Оперативный контроль | В течение года  В течение года | Зав. Ст.воспитатель |
| 2 | * Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей |
| 3 | * Соблюдение режима дня |
| 4 | * Проведение и эффективность утренней гимнастики |
| 5 | * Организация прогулки |
| 6 | * Просмотр и анализ развлечений |
| 7 | * Формирование навыков самообслуживания |
| 8 | * Труд в уголке природы |
| 9 | * Двигательная активность детей в режиме дня |
| 10 | * Анализ наглядно-консультативного материала для родителей |

***Предупредительный контроль:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | * Контроль ООД в группах ДОУ | В течение года | Зав. ДОУ ст.воспитатель |
|  | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Система мониторинга.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1 | Кадровое обеспечение:  укомплектованность педагогическими кадрами;  повышение квалификации педагогов ДОУ в ВУЗах города;  аттестация педагогических работников;  цифровые данные отчетность в дошкольный отдел Управления образования. | Начало - конец 2015-2016 учебного года | Зав. ДОУ  Ст. воспитатель |
| 2 | Оздоровительная работа:  подготовка и адаптация детей  анализ посещаемости детей,  количество дней, пропущенных ребенком,  индекс здоровья,  сравнительный процент заболеваемости по группам,  анализ травматизма,  результаты МКР по физической готовности;  состоянию здоровья  ароматерапия;  массаж | Начало - конец 2016-2017 учебного года | Ст. медсестра  Воспитатели групп |
| 3 | Преемственность в работе ДОУ и школы:   * перспективно-тематический план совместных мероприятий со школой * закрепление учителей школы за группами ДОУ; * результаты диагностики по готовности к обучению в школе, * охват детей, поступивших в классы * сведения об успеваемости выпускников;   отслеживание адаптации выпускников ДОУ к школе. | Начало - конец 2016-2017 учебного года | Зав. ДОУ ст.воспитатель |
| 4 | Работа с родителями:   * совместная адаптация вновь принятых детей. * участие в конкурсах, праздниках, экскурсиях; * участие в районных мероприятиях; * участие в родительских собраниях, открытых мероприятиях; * анкетирование, опросы, тестирование;   создание положительной мотивации родителей, посещающих детский сад; | В течение года | Зав. ДОУ Ст. воспитатель воспитатели групп |

***Система оздоровительной деятельности.***

***Закаливание детей.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1 | Дни открытых дверей для родителей. | I и III квартал | Ст. медсестра ст. воспитатель |
| 2 | Открытые показы оздоровительной работы с детьми в режиме дня ДОУ. | в течение года | Ст. медсестра  Воспитатели |

***Здоровье сберегающие технологии.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1 | Применение точного массажа по программе «Здоровый малыш» | В течение года | Зав. ДОУ ст. воспитатель ст. медсестра |
| 2 | Модель двигательной активности детей ДОУ (неделя здоровья)   * «Гимнастика маленьких волшебников» после сна; * Спортивные праздники, развлечения, досуги.   «День здоровья» | В течение года Ежедневно 1 раз в месяц 1 раз в месяц | Зав. ДОУ ст. воспитатель ст. медсестра  Воспитатели |
| 3 | Ароматерапия всех групп по графику | В течение года | ст. медсестра воспитатели ДОУ |
| 4 | «Неделя здоровья» для воспитанников и их родителей. | Ноябрь | Инс.физ восп  Воспитатели ДОУ. |
| 5 |  |  |  |

*Система работы с персоналом.*

***Мотивация и стимулирование кадров.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1 | Использование премиального фонда для поощрения членов коллектива: участие в муниципальных, республиканских, российских конкурсах, за творческий подход к работе, напряженный труд, по итогам конкурсов в ДОУ, аттестации, диагностики и в связи с праздниками, юбилеями. | в течение года | Заведующий ДОУ профсоюз |
| 2 | Внедрять новые формы курсовой переподготовки педагогов. | 1 квартал 2016 года | Заведующий ДОУ |
| 3 | Использование стимулирующей выплаты педагогическим работникам, учебно-­вспомогательному персоналу. | в течение года | Заведующий ДОУ профсоюз |

***Повышение квалификации кадров.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1 | Обучение педагогов ДОУ и младших воспитателей в ВУЗах города. | в течение года | Заведующий ДОУ ст. воспитатель |
| 2 | Оформление документов: приказ об ученическом отпуске, повышение разряда по тарификации. | в течение года | Зав ДОУ |
|  |  |  |  |

***Система ресурсов и обеспечивающих процессов.***

***Административно - хозяйственная работа.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1 | Работа по благоустройству территории. | Сентябрь | Зав. ДОУ  зам. зав по АХР |
| 2 | Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах |  | Зав. ДОУ  ст. воспитатель.  ст. медсестра |
| 3 | Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных. | Сентябрь | Зав. ДОУ |
| 4 | Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году. | Сентябрь | Зав. ДОУ |
| 5 | Заседание административного совета по ОТ - результаты обследования здания, помещений ДОУ. | Октябрь | Комиссия по ОТ, зам. зав. по АХР |
| 6 | Рейд по проверке санитарного состояния групп | Октябрь | Зам. зав. по АХР |
| 7 | Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря. | Декабрь | Зам. зав. по АХР |
| 8 | Работа по оформлению ДОУ к Новому году. | Декабрь | Зав. ДОУ |
| 9 | Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ. | Декабрь | Зам. зав. по АХР |
| 10 | Анализ бракеражного журнала | Декабрь | Зав. ДОУ  ст. медсестра |
| 11 | Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу. | Ноябрь | Ст. медсестра |
| 12 | Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную. | Декабрь | Комиссия ОТ |
| 13 | Составления графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел. | Декабрь | Зав. ДОУ |
| 14 | Работа по составлению нормативной документации. | Декабрь | Зав. ДОУ |
| 15 | Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ. | Январь | Зав. ДОУ,  зам. зав. по АХР |
| 16 | Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов. | Январь | Зам. зав. по АХР ст. медсестра |
| 17 | Оперативное совещание по противопожарной безопасности. | Январь | Зав. ДОУ |
| 18 | Разработка плана развития ДОУ и уставных документов |  | Зав. ДОУ  зам. зав по АХР |
| 19 | Состояние ОТ на пищеблоке. | Февраль | Комиссия по ОТ |
| 20 | Проверка организации питания по СанПиНу. | Февраль | Зав. ДОУ ст. медсестра |
| 21 | Выполнение санэпидрежима в ДОУ. | Февраль | Коллектив |
| 22 | Очистка территории от снега. | Февраль | Зам. зав. по АХР |
| 23 | Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов. | Март | Зав. ДОУ |
| 24 | Работа по благоустройству территории. | Апрель | Зам. зав. по АХР |
| 25 | Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ | Апрель | Зав. ДОУ |
| 26 | Закупка материалов для ремонтных работ. | Апрель | Зам. зав. по АХР |
| 27 | Благоустройство территории, смотр - конкурс | Апрель | Зам. зав. по АХР |
| 28 | Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года. | Май | Ст. медсестра |

***Работа с кадрами.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1 | Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей | Сентябрь | Зав. ДОУ |
| 2 | Профсоюзное собрание «Утверждение плана работы» | Сентябрь | Председатель профкома |
| 3 | Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции» | Сентябрь | Ст. медсестра |
| 4 | Правила обработки посуды, смена белья и прочее. | Сентябрь | Ст. медсестра зам. зав. по АХР |
| 5 | Рейд по охране труда. | Октябрь | Комиссия по ОТ |
| 6 | Подготовка групп ДОУ к зиме | Октябрь | Зав. ДОУ, зам. зав. по АХР. |
| 7 | ТБ на кухне, работа с электроприборами. ТБ на прачечной, электромашины. | Октябрь | Зав. ДОУ,  Зам. зав. по АХР |
| 8 | Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов. | Ноябрь | Зав. ДОУ, |
| 9 | Подготовка здания к зиме, уборка территории. | Ноябрь | Коллектив, зам. зав. по АХР. |
| 10 | ТБ при оформлении ДОУ к Новому году. | Декабрь | Зав. ДОУ |
| 11 | Консультация по проведению новогодних праздников. | Декабрь | Ст. воспитатель |
| 12 | Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период - лёд, сосульки». | Январь | Зав. ДОУ |
| 13 | Производственное собрание по итогам проверки по ОТ в декабре. | Январь | Зав. ДОУ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 14 | Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. | Февраль | Ст. медсестра |
| 15 | Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников. | Февраль | Комиссия по ОТ |
| 16 | Консультация для обслуживающего персонала. повторение правил СанПин. требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. | Февраль | Ст. медсестра |
| 17 | Санитарное состояние групп - взаимопроверка. | Март | Ст. медсестра |
| 18 | Производственное совещание «Забота об участке ДОУ- дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников» | Апрель | Зав. ДОУ  зам. зав по АХР |
| 19 | Проведение инструктажей к летне - оздоровительной работе. | Май | Зав. ДОУ |
| 20 | О переходе на летний режим работы. | Май | Зав. ДОУ |

***Система взаимодействия ДОУ с другими социальными институтами.***

***Система работы с родителями.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1 | Дни открытых дверей:  • «Готовность возрастных групп ДОУ к новому учебному году» | Сентябрь,  2016 | Зав. ДОУ |
| 2 | Заседания родительского комитета:  «Задачи воспитательно- образовательной работы на год». | Сентябрь, | воспитатели ДОУ |
| 3 | «Организация и проведение новогодних утренников».  «Роль родительской общественности в жизни ДОУ» | Ноябрь, | Зав. ДОУ |
| 4 | «Чему научились наши дети.  Организация летнего отдыха». | Март, | ст. воспитатель |

***Консультации для родителей:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | * «Домашний концерт» | Сентябрь | Муз руководитель |
| 2 | «От природы музыкален каждый». | Октябрь |  |
| 3 | Анкета для родителей младших групп: «Оценка  здоровьесберегающей среды семьи и ДОУ» | Ноябрь | Физ. инструктор |
| 4 | Правила поведения на детском празднике |  | Муз руководитель |
| 5 | Консультация: «Организация активного семейного отдыха» | Декабрь | Физ. инструкор |
| 6 | «Домашний театр». | Январь | Восп Вжаватханова С.Г |
| 7 | патриотическое воспитание детей дошкольного возраста. | Февраль |  |
| 8 | * Речевые игры и упражнения | Март | Воспитатели |
| 9 | * Пальчиковые игры | Апрель | Муз руководитель |
| 10 | «Особенности физического развития детей при поступлении в школу» | Май | Физ. инструктор |
|  |  |  |  |

***Родительские собрания в возрастных группах:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1. «Адаптация ребенка в детском саду. Кризис 3-х лет» 2. Итоги летней оздоровительной работы 3. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня с учетом ФГОС ДО. 4. Выборы родительского комитета. | Сентябрь, | Воспитатели младших групп |
| 2 | 1. Создание условий для развития игровой деятельности детей и в детском саду. 2. Здоровый образ жизни – залог счастья и успешности 3. Совместная работа ДОУ и семьи по воспитанию здорового образа жизни. Как знакомить малышей с ценностями здорового образа жизни. | Январь, |  |
| 3 | 1. Организация летнего отдыха малышей 2. Роль совместного отдыха детей и родителей |  |  |
| 4 | Психофизиологические особенности детей пятого года   1. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня с учетом ФГОС ДО. 2. Итоги летней оздоровительной 3. Выборы родительского комитета | Сентябрь | Воспитатели средних групп |
| 5 | 1. Совместная работа ДО   по воспитанию здорового образа жизни.   1. Как знакомить детей с профилактикой заболеваемости 2. Круглый стол «Как привить интерес к спорту» | Январь | Воспитатели ср.гр |
| 6 | 1. Показ нетрадиционных способов закаливания ребенка в летний период (советы медсестры) 2. Наши успехи: чему мы научились за год. 3. Подведение итогов работы за год. | Май | Воспитатели ср.гр |
| 7 | 1. Психофизиологические особенности детей шестого года 2. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня с учетом ФГОС ДО. 3. Итоги летней оздоровительной работы. | Сентябрь | Воспиатели старших групп |
| 8 | 1. Укрепление и сохранение здоровья дошкольников 2. Как знакомить детей с профилактикой заболеваемости 3. Круглый стол «Как привить интерес к спорту» | Январь |  |
| 9 | 1. Организация летнего отдыха малышей Психофизиологические особенности детей пятого года 2. Закаливание организма Показ интегрированной итоговой организованной образовательной деятельности 3. В каждой семье свои традиции | Май | Воспитатели старших групп |
| 10 | Анкетирование родителей  по темам годового плана | В течение года | Администрация  Специалисты |
| 11 | Общее собрание   * «Основные направления воспитательно - образовательной работы с детьми на новый учебный год и роль семьи в реализации программы развития на 2016 – 2018 г.г. с учётом ФГОС ДО». * «Создание условий для совершенствования познавательно­интеллектуальной деятельности детей путём развития креативного потенциала родителя» | Октябрь  Апрель | Зав. ДОУ,  ст. воспитатель,  Зав. ДОУ,  ст. воспитатель,  специалисты ДОУ.специалисты ДОУ |
| 12 | Открытые мероприятия: |  |  |
| 13 | «Дни открытых дверей: | В течение года  По квартально | Зав. ДОУ,  ст. воспитатель,  воспитатели |
| 14 | «Открытый просмотр ООД по плану контроля старшего воспитателя (тематический, фронтальный, сравнительный) |  | ст. воспитатель, |
| 15 | * Организация режимных моментов с детьми, | В течении года | Зав. ДОУ,  ст. воспитатель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание работы | Дата | Ответственные |
| 1 | Заключение соглашения со школой | Сентябрь,  2016 | Зав. ДОУ ст. воспитатель |
| 2 | Работа с педагогами   * Круглый стол * Анализ условий реализации ФГОС в образовательных учреждениях» и цели и задачи совместной работы на 2016 – 2017 уч.г * Согласование и утверждения плана по реализации преемственности в работе ДОУ и школы | Сентябрь,  2016 | Зав. ДОУ Ст. воспитатель |
| 3 | * Собеседование с завучем школы. | Октябрь | Ст. воспитатель |
| 4 | * Итоги и проблемы адаптации к школе выпускников детского сада | Ноябрь | Ст. воспитатель |
| 5 | * Посещение НОД учителями нач кл. | Январь | Ст. воспитатель |
| 6 | * Консультации для воспитателей   «Мотивационная готовность детей к школе» | Февраль | Ст. воспитатель |
| 7 | * Посещение уроков выпускников детского сада | май | Зам директора  Ст. воспитатель |
| 8 | * Анализ успеваемости выпускников детского сада за учебный год |  | Ст. воспитатель |